Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Романова

Приказ от 31.05.2021 г. № 244-ах

***План***

***мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности по Филиалу МБОУ СОШ- № 21- детскому саду №43 « Красная шапочка»***

***на 2021-2022 учебный год***

1. Совершенствование физической защищенности и технической укреплённости объекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| 1 | Охрана здания и территории в ночное время | Ежедневно | Сторожа  Семенихина Г.Н  Зайнеева Т.И |  |
| 2 | Запирающие устройства ворот, калиток, центрального, эвакуационных выходов, а также двери, люки, ворота, калитки, ограждение территории и остекление оконных проемов, дверей содержать в исправном состоянии. Своевременно проводить ремонт ограждения для устранения проломов и лазов. | Срок выполнения – постоянно. | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 3 | Контроль за состоянием приборов наружного освещения | Ежедневно | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 4 | Контроль за соблюдением пропускного режима | Ежедневно | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 5 | Обеспечение сохранности запрещающих дорожных знаков у въездных ворот на территории детского сада | Ежедневно | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 6 | Осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения посторонних предметов | Ежедневно | Дворник  Ефремова Т.А,  завхоз Шимберова И.Э. |  |
| 7 | Инвентаризация основных и дополнительных выходов | 1 раз в месяц | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 8 | Инвентаризация помещений хозяйственного назначения на территории детского сада (товарный склад, хозяйственный сарай) | 1 раз в месяц | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 9 | Обеспечить обслуживание технических средств систем охраны, и средств связи для обеспечения бесперебойной работы. | Срок выполнения – постоянно. | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |
| 10 | Создание в медицинском кабинете полного комплекта медикаментов для оказания первой медицинской помощи | Сентябрь | Завхоз  Шимберова И.Э. |  |

1. Работа с педагогическим коллективом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| **1.** | Ознакомление сотрудников с планом мероприятий по профилактике терроризма на 2021-2022 уч.год. | Май 2021 г. | Заведующий Филиалом |  |
| **2** | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию терроризму. | В течение года | Заведующий Филиалом |  |
| 3. | Накопление методического материала по противодействию терроризму | В течение года | Старший воспитатль |  |
| 4. | Разработка методических инструкций по противодействию терроризма. Обновление наглядной и профилактической агитации. | Май 2021 г. |  |  |
| **5** | Формирование навыков правильного поведения и практических действий в чрезвычайных и экстремальных ситуациях, связанных с терроризмом. Проведение тренировки «Угроза террористического акта» (сообщение по телефону) | 15.02.2022 г. | Заведующий Филиалом |  |
| 6. | Инструктаж с работниками по действиям при угрозе и совершении террористического акта | 2 раза в год | Заведующий Филиалом |  |
| 7. | Тренировки «Угроза террористического акта» (обнаружение подозрительных предметов, автотранспорта на территории детского сада) | 26.09.2021 г. | Заведующий Филиалом |  |
| 8 | Информационные 15- минутки по освещению действующего законодательства и проявлению террористических актов | 1 раз  квартал | Заведующий Филиалом |  |

Ш. Работа с воспитанниками

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| 1. | Проведение профилактических бесед по противодействию терроризма «Это должен знать каждый!» | Согласно календарного планирования педагогов | педагоги |  |
| 2. | Занятия по отработке практических навыков ОБЖ  «Знаю, умею, делаю!» | Октябрь 2021 г.  Апрель 2022 г | педагоги |  |
| 3. | Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности  и декадника безопасности | Согласно плана проведения месячника 06.09.2021г. – 05.10.2021г. 22.11.2021г. -03.12.2021 г. | педагоги |  |
| 4. | Проведение выставок, детских тематических рисунков на тему «Терроризму- нет!» | Март 2022 г. | Педагоги старших групп |  |
| 5. | Просмотр видеофильмов о совершении, предотвращении террористических актов, о правилах поведения при встрече с незнакомыми людьми. | 22.11.2021 г. В подготовительной группе | Воспитатель |  |

IV Работа с родителями

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| 1. | Проведение родительского собрания с обсуждением вопросов по противодействию терроризму | Октябрь 2021 г. | Заведующий Филиалом |  |
| 2. | Обновление информации в уголке по противодействию терроризму | Май 2021 г.  Апрель 2022 г. | Заведующий Филиалом |  |
| 3. | Выпуск листовок, памяток по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта «Будь бдителен!» и «Учим детей быть осторожными» | Ноябрь 2021 г.  Май 2022г. | Заведующий Филиалом |  |
|  |  |  |  |  |

Исполнитель Е.А.Кулакова