

УТВЕРЖДАЮ
Глава Серовского городского округа
В.В. Сизиков
(подпись)
10.10.2018
(дата)



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №21
на 2019 год

ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №21
на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
На официальном сайте ОО информация представлена полностью, хорошо структурирована, частично не актуальна.	Ежегодный контроль за полнотой и актуальностью информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность и ее деятельности, размещенной на официальном сайте школы.	регулярно	Ильиных В.П., заместитель директора, ответственный за функционирование сайта ОО.		
На официальном сайте ОО информация представлена полностью, за исключением незначительных недостатков.	Ежегодный контроль за обновлением сведений о педагогических работниках организации.	регулярно	Ильиных В.П., заместитель директора, ответственный за функционирование сайта ОО.		
На официальном сайте ОО функционирует форма обратной связи, за исключением незначительных недостатков.	Организация прямого доступа взаимодействия с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе	январь 2019 года	Ильиных В.П., заместитель директора, ответственный за функционирование сайта ОО.		

	наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.				
На официальном сайте ОО обеспечено взаимодействие с потребителями образовательных услуг, за исключением незначительных недостатков.	Публикация сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) на информационных стендах и на сайте ОО.	январь 2019 года	Ильиных В.П., заместитель директора, ответственный за функционирование сайта ОО.		
	Обеспечение своевременного размещения информации о творческих конкурсах обучающихся, участие в массовых мероприятиях.	октябрь 2018 года; далее - регулярно	Иванова М.А., заместитель директора.		
	Улучшение информационного обеспечения организации через информационные стенды и сайт школы.	январь 2019 года	Заместители директора, в соответствии с функционалом.		
	Обеспечение технической возможности размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов.	январь 2019 года	Ильиных В.П., заместитель директора, ответственный за функционирование сайта ОО.		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Недостатков не выявлено.	Поддержание на прежнем уровне материально-технического состояния ОО.	регулярно	Романова Е.Н., директор.		

	Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС.	В соответствии с программой развития МБТ ОО на 2019-2021 г.г.	Романова Е.Н., директор.		
	Совершенствование условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания посредством внедрения здоровьесберегающих технологий, программы спортивно-оздоровительной работы, мониторинга обеспечения горячим питанием обучающихся.	регулярно	Иванова М.А., заместитель директора.		
	Совершенствование условий для индивидуальной работы с обучающимися через дистанционные образовательные технологии.	январь 2019 года	Ильиных В.П., заместитель директора.		
	Обеспечение разработки и выполнения плана мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в ОО.	январь 2019 года	Иванова М.А., заместитель директора.		
	Улучшение условий для развития творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	регулярно	Ильиных В.П., заместитель директора; Иванова М.А., заместитель директора.		
	Обеспечение возможности качественного оказания	регулярно	Ильиных В.П., заместитель		

	психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи.		директора; Баженова В.М., социальный педагог.		
III. Доступность услуг для инвалидов					
	Осуществление мероприятий, направленных на создание условий для возможности получения образовательных услуг для лиц с ОВЗ и инвалидов.	регулярно	Ильиных В.П., заместитель директора; Иванова М.А., заместитель директора.		
В ОО не в полном объеме обеспечен доступ в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.).	Обеспечение разработки и внедрения плана мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	февраль 2019 года	Романова Е.Н., директор.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Недостатков не выявлено.	Организация на прежнем уровне работы по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО, анализ кадрового потенциала, профилактика профессионального выгорания.	регулярно	Романова Е.Н., директор.		

	работы по повышению компетентности работников ОО – планирование повышения квалификации педагогическими работниками, проведение аттестационных мероприятий.		заместитель директора.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Недостатков не выявлено.	Поддержание на прежнем уровне материально-технического состояния школы.	регулярно	Романова Е.Н., директор.		
	Поддержание на прежнем уровне качества предоставляемых образовательных услуг, проведение социологических опросов, анкетирования потребителей образовательных услуг.	регулярно	Романова Е.Н., директор.		
	Поддержание на прежнем уровне образовательной деятельности, доступности и качества предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	регулярно	Романова Е.Н., директор.		

Директор МБОУ СОШ № 21



Е.Н.Романова