



Муниципальное образование
Серовский городской округ
Отраслевой орган администрации Серовского городского округа
Управление образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 21
П Р И К А З

01.09.2022 г.

№ 478 -ах

**О создании комиссии по контролю качества организации горячего
питания обучающихся МБОУ СОШ №21 с участием родителей
на 2022- 2023 учебный год**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году, а основании п. 4.5.2.2 раздела IV Устава МБОУ СОШ № 21

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой МБОУ СОШ № 21 в следующем составе:

- Кулакова Т.М., преподаватель-организатор ОБЖ, председатель комиссии; (ответственный за проведение мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой МБОУ СОШ № 21)
- Ильиных М.С., делопроизводитель, член комиссии;
- Герасимова М.А., заведующий хозяйством, член комиссии;
- Ялунина С.В., специалист по охране труда, член комиссии;
- Баженова В.М., представитель родительской общественности, член комиссии;
- Бурданова И.С., член Совета родителей школы, член комиссии;
- Трегубова О.В., фельдшер ГАУЗ СО СГБ (по согласованию), член комиссии.

2.Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МБОУ СОШ № 21 (Приложение № 1).

3.Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение № 2).

4.Утвердить План работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2021-2022 учебном году (Приложение № 3).

5.При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние одежды у сотрудников, осуществление раздачи готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и родительских собраниях.

7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение № 5).

8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже одного раза в месяц.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.П.Ильиных

С приказом ознакомлены:

Т.М.Кулакова	« _____ »	20	г.	_____
М.С.Ильиных	« _____ »	20	г.	_____
М.А.Герасимова	« _____ »	20	г.	_____
С.В.Ялунина	« _____ »	20	г.	_____
В.М.Баженова	« _____ »	20	г.	_____
О.В.Трегубова	« _____ »	20	г.	_____

(по согласованию)

Бурданова И.С. « _____ » 20 г. _____