

РАССМОТРЕНО:
На педагогическом Совете МАОУ
СОШ № 21
Протокол от 24.05.2023 года № 6



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 21
В.П. Ильиных
Приказ от 01.06.2023 год № 188-ах

Положение организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 21 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

г.Серов

Глава 1. Случаи организации индивидуального отбора

1. Положение организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 21 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", в целях определения случаев и порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 21, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - образовательная организация).

2. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в образовательных организациях в следующих случаях:

1) прием в образовательную организацию для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;

2) перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в образовательной организации;

3) создание образовательной организацией класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

4) создание образовательной организацией класс (классов) профильного обучения.

3. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

Глава 2. Организация индивидуального отбора обучающихся

4. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

5. В целях заблаговременного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация направляет ежегодно не позднее 1 января в ООА СГО Управление образования, информацию о перечне функционирующих (планируемых к открытию) классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классов профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для обучения (с указанием класса (классов) углубленного (профильного) обучения) в следующем учебном году.

6. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на

получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

7. Образовательная организация с учетом положений пунктов 22 и 23 настоящего положения самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.

8. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса.

9. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

10. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательной организации ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

11. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий.

Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

12. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления данной образовательной организации.

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

13. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

14. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

15. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

16. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

17. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю.

18. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации.

19. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию, на основании решения приемной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приема образовательной организацией и настоящим Положением.

20. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

20. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом государственного или муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды образовательной организации, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

21. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

22. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

23. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

24. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

25. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

26. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

27. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

28. При поступлении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.

29. За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа образовательной организации.

30. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

31. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в ООА СГО Управление образования.

Глава 3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

32. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

34. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 25 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

35. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

37. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

38. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

Глава 4. Порядок подачи апелляции в конфликтную комиссию

39. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции с несогласием с решением предметной комиссии (далее вместе - апелляции).

40. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующей процедуры либо ранее проверявшими работу участника, подавшего апелляцию.

В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе бланки ответов, КИМ, тексты, темы, задания, билеты, сведения иные сведения о соблюдении настоящего Положения.

Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует обучающихся, родителей (законных представителей), подавших апелляцию, о времени и месте их рассмотрения.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

41. Директор образовательной организации передает ее в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

42. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает у предметной комиссии распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника экзамена, протоколы устных ответов обучающихся, копии протоколов проверки работы предметной комиссией, КИМ и тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся обучающимися, подавшим апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Указанные материалы предъявляются обучающемуся (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Обучающийся письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им работы, файл с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протокол его устного ответа в случае если процедура проходила в устной форме.

До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания развернутого ответа обучающимся, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее работу

обучающегося, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

43. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Протоколы конфликтной комиссии о рассмотрении апелляций обучающегося в течение одного календарного дня передаются директору для утверждения результатов.

Форма заявления для участия в индивидуальном отборе обучающихся

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

Директору МАОУ СОШ № 21
В.П. Ильиных

Заявление

« ____ » _____ 20__ года

Об участии в индивидуальном отборе

Прошу организовать для моего (й) сына, дочери

_____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего) (дата и место рождения ребенка или поступающего)
индивидуальный отбор в _____ класс.

Сообщаю следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей)
обучающегося:

Мать: _____

Отец: _____

Класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного
обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор
обучающихся: _____.

Обучающийся является победителем и призером Всероссийских, муниципальных и
региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения:

(да/нет)

Обучающийся является участником региональных конкурсов научно-исследовательских
работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам
профильного обучения: _____.

(да/нет)

Обучающийся, принимается в МАОУ СОШ № 21 в порядке перевода из другой
образовательной организации, если он получал основное общее или среднее общее
образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных
предметов либо в классе соответствующего профильного обучения: _____.

(да/нет)

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)