

Принято  
на педагогическом Совете школы  
Протокол № 5 от 23.05.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 21  
Е.Н. Романова  
Приказ № 132-ах от 08.06.2017 г

Согласовано с Ученическим советом  
Протокол № 10 от 31.05.2017 г.

Согласовано с Советом школы  
Протокол № 4 от 25.05.2017 г.

## **Положение о поощрении обучающихся в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о поощрении обучающихся в соответствии с установленными Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 21 (далее – МБОУ СОШ № 21) видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с: с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, приказом Минобрнауки России от 23.06.2014 г. № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За успехи в учении», Уставом МБОУ СОШ № 21, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся, включая классные коллективы, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся, имеющих спортивные достижения.

1.4. Положение призвано:

- обеспечить в МБОУ СОШ № 21 благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для получения всестороннего образования и воспитания;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.6. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.5. областей не исключает

права на поощрение в иных неуказанных областях.

## **2. Основные виды поощрений обучающихся**

2.1. За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в МБОУ СОШ № 21 может быть поощрен:

- медалью «За особые успехи в учении»;
- Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- Почвальной листом «За отличные успехи в учении»;
- Почетной грамотой;
- объявлением благодарности;
- Благодарственным письмом родителям (законным представителям) обучающегося;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Ими гордится школа», «Лучшие спортсмены».
- выдвижение кандидатуры обучающегося для награждения стипендией главы Серовского городского округа.

## **3. Основания поощрений обучающихся**

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т.ч. подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад, дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 21
- представления к поощрению Ученическим советом, Советом родителей (законных представителей) МБОУ СОШ № 21, классными руководителями.

3.2. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются учащиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 21.

3.3. Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 9 и 11 классов, независимо от форм получения образования, достигших особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах соответствующей ступени общего образования и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам.

3.4. Похвальными листами за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающие переводных классов, независимо от форм получения образования, имеющие, четвертные и годовые отметки «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствующем классе.

3.5. Почетной грамотой обучающиеся награждаются:

- за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в МБОУ СОШ № 21, предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- активное участие в общественно-полезной деятельности;
- окончание 1 полугодия и учебного года на «4» и «5».

3.6. Благодарностью администрации МБОУ СОШ № 21 награждаются учащиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых МБОУ СОШ № 21, в подготовке школы к новому учебному году;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т.п.).

3.7. На стендах «Ими гордится школа» и «Лучшие спортсмены» размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов:

- отличников учебы
- победителей и призеров муниципальных, региональных, федеральных этапов олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

3.8. Выдвижение кандидатуры обучающегося для награждения стипендией главы Серовского городского округа.

#### **4. Поощрение классных коллективов обучающихся**

Грамотой (дипломом) награждаются классные коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
- победы команды класса в мероприятиях, организованных в школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т.д.);
- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах
- и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, региональных, федеральных и т.п.).

#### **5. Порядок организации поощрения обучающихся**

5.1. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

5.1.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в

торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

5.1.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге учета и записи выданных аттестатов.

5.1.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленной порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранится в личном деле выпускника.

5.1.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

5.2. Вручение благодарственного письма, благодарности, диплома, грамоты, сертификата учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией МБОУ СОШ № 21 в присутствии классных коллективов, учащихся и их родителей (законных представителей).

5.3. Поощрения выносятся директором школы на обсуждение Педагогического совета по представлению учителя, классного руководителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, Ученического совета, совета родителей, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом директора МБОУ СОШ № 21 в случаях, указанных в п.3.2., 3.3., 3.4.

## **6. Бланки наградных документов**

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках государственного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот.

6.2. Благодарность, благодарственное письмо, Почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство оформляется на типографском бланке.

6.3. Почетная Грамота, благодарность выпускнику 9, 11 классов оформляется согласно образцу (Приложение1).

6.4. Бланки наградных документов, указанных в п.3.3, п. 3.4., п. 3.5., п. 3.6, заверяются подписью директора Школы, ставится дата.

## **7. Основания и порядок снятия поощрения**

7.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были представлены недостоверные сведения или подложные документы.

7.2. Решение о снятии поощрения принимается Педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

7.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.

# *Почетная грамота*

*Администрация и педагогический коллектив МБОУ СОШ № 21*

*НАГРАЖДАЮТ*

---

*ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса*

*за хорошую учебу и  
активное участие в жизни класса и школы*

Директор \_\_\_\_\_ /ФИО/

Классный руководитель \_\_\_\_\_ /ФИО/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

# БЛАГОДАРНОСТЬ

*Администрация и педагогический коллектив МБОУ СОШ № 21*

## БЛАГОДАРЯТ

---

*ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса*

*за высокие спортивные достижения*

*и (или)*

*за творческие достижения*

*и (или) за активное участие в жизни класса и школы и (или)*

*за упорство в достижении цели, за волю к победе и умение находить  
правильное решение.*

Директор \_\_\_\_\_/ФИО/

Классный руководитель \_\_\_\_\_/ФИО/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

