



Муниципальное образование
Серовский муниципальный округ
Отраслевой орган администрации Серовского муниципального округа
Управление образования
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 21**

П Р И К А З

19.05.2025 г

№ 203- ах

Об организации оздоровительных мероприятий в период летних каникул

В целях выполнения постановления администрации Серовского муниципального округа от 23.01.2025 г № 132 «Об обеспечении проведения оздоровительной кампании на территории Серовского муниципального округа в 2025 году», административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденного постановлением администрации Серовского городского округа от 11.04.2023г. № 559 и основании п. 67 раздела IV Устава МАОУ СОШ № 21

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы работу городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на 60 человек с 02.06.2025 года по 27.06.2025 года.
2. Общее руководство городским оздоровительным лагерем возложить на Иванову М.А., начальника лагеря.
3. Организовать на базе школы работу лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на 20 человек с 02.06.2025 года по 30.06.2025 года.
4. Назначить начальником лагеря труда и отдыха Соловьеву З.Г., учителя технологии.
5. Персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в городском оздоровительном лагере возложить на воспитателей: Шимову Г.Н., Мифтахутдинову Д.М., Гимадееву А.Р., Абянову З.Н., Данилевич А.Л., Дука Л.П., Леденеву Г.И.
6. Персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере труда и отдыха возложить на воспитателей: Герасимову М.А., Кулакову Т.М.
7. Организационные мероприятия по обеспечению санитарно-гигиенического режима работы лагерей возложить на Герасимову М.А., завхоза.
8. Педагогом-организатором городского оздоровительного лагеря назначить Зайннееву Г.Н., педагога дополнительного образования.
9. Инструктором по физической культуре назначить Гвоздева И.В., учителя физической культуры.
10. Ответственным за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма назначить Иванову М.А., заместителя директора.
11. Ответственным за пожарную безопасность в городском оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха назначить Герасимову М.А., завхоза.
12. Герасимовой М.А., заведующей хозяйством, перед открытием лагерей проверить состояние запасных выходов, состояние огнетушителей.
13. Назначить ответственного за антитеррористическую защищенность в период летних каникул в МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) — Романову Е.Н., заместителя директора.
14. Усилить меры по обеспечению антитеррористической защищенности детей и работников при организации летней оздоровительной кампании.

15. Организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха по антитеррористической защищенности в период летней оздоровительной кампании.
16. Создать комиссию для оформления актов проверки и осмотра закрепленной территории и здания за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей и лагерем труда и отдыха при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на предмет антитеррористической защищенности в составе:
 - Иванова М.А., начальник городского лагеря,
 - Соловьева З.Г., начальник лагеря труда и отдыха,
 - дежурный охранник ООО «ЧОО «Асгард-Урал».
17. Утвердить форму акта обследования закрепленной территории и здания за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей и лагерем труда и отдыха при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на предмет антитеррористической защищенности (приложение №1).
18. Обеспечить общественный порядок и безопасность на территории городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (пропускной режим, ведение журнала регистрации посещающих).
19. Подготовить помещения для функционирования лагерей и приема детей до 30.05.2025 года.
Городской оздоровительный лагерь:
 - 1 отряд – кабинет № 1
 - 2 отряд – кабинет № 2
 - 3 отряд – кабинет № 3
 - Актальный зал
 - Спортивный зал
Лагерь труда и отдыха:
 - кабинет № 20
20. Назначить ответственными воспитателей и работников лагеря за пожарную безопасность в кабинетах.
Кабинет № 1 – Гимадеева А.Р.
Кабинет № 2 – Мифтахутдинова Д.М.
Кабинет № 3 – Данилевич А.Л
Кабинет № 20 – Соловьева З.Г.
Актальный зал - Иванова М.А.
Спортивный зал – Гвоздев И.В.
21. Организационные мероприятия по обеспечению охраны труда и техники безопасности в период работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) возложить на Подшивалову Т.А., специалиста по охране труда и технике безопасности.
22. Утвердить:
 - режим работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) (Приложение № 2).
 - штатное расписание городского оздоровительного лагеря (Приложение №3).
 - режим работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) (Приложение № 4).
 - штатное расписание лагеря труда и отдыха (Приложение №5).
23. Усилить меры по обеспечению безопасности детей и работников при организации летней оздоровительной кампании (соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований при организации работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха).
24. Создать комиссию для оформления актов осмотра и проверки готовности открытия городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) в следующем составе:

- Иванова М.А., начальник ГОЛ - председатель;
- Соловьева З.Г.- начальник ЛТО, член комиссии.
- Герасимова М.А., заведующий хозяйством, член комиссии;

25. Комиссии в срок до 30.05.2025 г провести обследование помещений для организации городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха их техническое, противопожарное состояние; проверить состояние спортивных сооружений и оформить соответствующий акт.

26. Создать комиссию по расследованию несчастных случаев на период летней оздоровительной кампании в составе:

Иванова М.А. – начальник ГОЛ,

Подшивалова Т.А. – специалист по ОТ и ТБ

Соловьева З.Г. – начальник ЛТО, уполномоченный от профсоюзного комитета школы по охране труда

27. Ивановой М.А., начальнику городского оздоровительного лагеря при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31):

- ознакомить всех работников лагеря под роспись с должностными обязанностями, положением о городском оздоровительном лагере, правилами внутреннего распорядка для работников лагеря, режимом работы городского оздоровительного лагеря;

- организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками лагеря по обеспечению безопасного поведения детей в ГОЛ;

- провести перед началом работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с педагогами и обслуживающим персоналом занятия по действиям в случае возникновения пожара, вводный инструктаж, инструктажи по охране труда и ТБ;

- взять на контроль проведение со всеми детьми, зачисленными в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей и проведение тренировочной эвакуации в первый день работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

23. Соловьевой З.Г., начальнику лагеря труда и отдыха:

- ознакомить всех работников лагеря под роспись с должностными обязанностями, положением о лагере труда и отдыха, правилами внутреннего распорядка для работников лагеря, режимом работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха;

- организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками лагеря по обеспечению безопасного поведения детей;

- провести перед началом работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха с педагогами и обслуживающим персоналом занятия по действиям в случае возникновения пожара, вводный инструктаж, инструктажи по охране труда и ТБ;

- взять на контроль проведение со всеми детьми, и подростками, зачисленными в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей и лагерь труда и отдыха, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей и проведение тренировочной эвакуации в первый день работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул.Лизы Чайкиной, 31)

24. Воспитателям городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха:

- организовать проведение с детьми мероприятий, направленных на расширение знаний по вопросам безопасного поведения в период нахождения в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и лагере труда и отдыха, вопросам профилактики вирусных инфекций, вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоёмах. В течение всей смены предусмотреть проведение занятий и викторин на противопожарную тематику и безопасность на водных объектах.

- разместить в отрядных уголках информацию о телефонных номерах экстренных служб города и вызове служб с сотовых телефонов, познакомить с данной информацией воспитанников;

Е.Н. Романова

АКТ
обследования закреплённой территории и здания
за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей
при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)

г. Серов

« » _____ 2025 г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

1. Иванова М.А., начальник городского лагеря при МАОУ СОШ № 21, председатель комиссии;
2. Соловьева З.Г., начальник лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21, член комиссии
3. _____, охранник ООО «ЧОО «Асгард-Урал»

составили настоящий акт в том, что при осмотре здания и территории школы, подвального помещения, запасных выходов, электрических сетей и коммуникаций (системы отопления, водоснабжения и водоотведения) посторонних предметов, взрывоопасных веществ не обнаружено.

Системы видеонаблюдения, домофона, охранной сигнализации, автоматических установок пожарной сигнализации, экстренного оповещения людей о пожаре работают в штатном режиме. Ограждение находится в исправном состоянии, закрывающие устройства на калитках и воротах исправны.

Председатель комиссии

М.А. Иванова

Члены комиссии

РЕЖИМ РАБОТЫ
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)

08.30- приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей;

09.45-9.00 - приход детей (начало работы лагеря);

09.00-09.30 – линейка, зарядка

09. 30-10.00-завтрак

10.00-13.00 - проведение инструктажей по технике безопасности, организация и проведение коллективных творческих дел, кружки, медицинские процедуры, экскурсии, прогулки, волонтерская, трудовая деятельность

13.00-13.30 -обед;

13.30 – 14.50 – работа в отрядах;

14.50-15.00 –инструктаж по ПДД, подведение итогов дня

15.00-15.15 – уход детей домой.

Штатное расписание
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на июнь 2025г.

1. Начальник лагеря - 1
2. Педагог-организатор - 1
3. Инструктор по физической культуре - 1
4. Воспитатель отряда – 6
5. Педагог ДО - 1
6. Обслуживающий персонал – 1

Режим работы лагеря труда и отдыха МАОУ СОШ №21(ул. Лизы Чайкиной, 31)

Время	Наименование работ
8-45 - 9-00	Сбор подростков. Инструктаж по видам работ Получение наряда-задания на день
9-00 - 9-20	Линейка. Поднятие флага. Зарядка.
9-20 - 9-45	Выполнение работ
9-45 - 9-50	Перерыв
9-50 - 10-30	Выполнение работ
10-30 - 11-00	Горячий завтрак
11-00 - 12-00	Клубный час. Познавательные, интеллектуальные, спортивные мероприятия: игры, беседы, конкурсы, соревнования, турниры, встречи, поход, акции и т.д. Подведение итогов за день. Инструктаж по ТБ, ПДД. Уход домой

Штатное расписание лагеря труда и отдыха
МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)
на июнь 2025 г.

1. Начальник лагеря - 1 ч
2. Воспитатель отряда – 2 ч
3. Обслуживающий персонал – 1ч