



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 21

В.П. Ильиных

Приказ от 01.09.2025 года № 380-ах

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном Медиацентре МАОУ СОШ № 21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся МАОУ СОШ № 21»

1.2. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности учреждения и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.3. Медиацентр — школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности МАОУ СОШ № 21», поддерживающее официальный сайт МАОУ СОШ № 21» и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медиацентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся, а также сотрудники МАОУ СОШ № 21», чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Функции, цели и задачи Медиацентра МАОУ СОШ № 21

2.1. Функции Медиацентра:

2.1.1. Образовательная — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе

2.1.2. Информационная — представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. Культурная — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

2.1.4. Просветительская – распространяет знания, умения, навыки в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся.

2.2. Цели Медиацентра:

2.2.1. Создание единого информационного пространства МАОУ СОШ № 21.

2.2.2. Освещение школьных новостей и проблем.

2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиапространстве.

2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы.

2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.3. Основными задачами Медиацентра являются:

2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся МАОУ СОШ № 21

2.3.3. Освещение новостей, событий и мероприятий, происходящих в МАОУ СОШ № 21, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы.

2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса.

2.3.5. Участие в значимых для МАОУ СОШ № 21 конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Порядок формирования Медиацентра МАОУ СОШ № 21

3.1. Медиацентр действует на основании настоящего Положения.

3.2. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении школьного паблика посредством социальной сети ВКонтакте, создании школьной газеты, видеонюостей, а также педагоги школы, библиотекарь, администратор школьного паблика и сайта.

3.4. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.

3.5. Руководитель Медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.6. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.7. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется заместителем директора школы по воспитательной работе.

4. Структура Медиацентра МАОУ СОШ № 21

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих подразделениях:

4.1.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для школьных стендов;
- обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
- осуществляет фотосъемку школьных событий;
- обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

4.1.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети ВКонтакте;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

4.1.3. Телестудия:

- осуществляет сбор материалов для записи видеоконтента;
- создает выпуски теленовостей.

4.2. Организационная структура Медиацентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

4.3. Медиацентр освещает жизнь школы:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт;
- через школьную газету.

5.Права и обязанности членов Медиацентра

5.1 Члены Медиацентра имеют право:

- 5.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;
- 5.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в МАОУ СОШ № 21 и отдельно взятых классах;
- 5.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
- 5.1.4. Распространять контент в МАОУ СОШ № 21 и за ее пределами;
- 5.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц МАОУ СОШ № 21 при выполнении своей деятельности;
- 5.1.6. Иметь стенд на территории МАОУ СОШ № 21 для размещения информации;
- 5.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
- 5.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

5.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:

- 5.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска.
- 5.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации.
- 5.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МАОУ СОШ № 21.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение утверждается директором МАОУ СОШ № 21.

6.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.