



Муниципальное образование  
Серовский муниципальный округ  
Отраслевой орган администрации Серовского муниципального округа  
Управление образования  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 21**

### **П Р И К А З**

13.05.2026 г

№ 239- ах

#### **Об организации оздоровительных мероприятий в период летних каникул**

В целях выполнения постановления администрации Серовского муниципального округа от 05.02.2026 г № 254 «Об обеспечении проведения оздоровительной кампании на территории Серовского муниципального округа в 2026 году», административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденного постановлением администрации Серовского городского округа от 11.04.2023г. № 559 (в редакции), административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок несовершеннолетним в лагерь труда и отдыха» от 25.04.2019 г № 972 (в редакции) и основании п. 67 раздела IV Устава МАОУ СОШ № 21

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе школы работу городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21(ул. Лизы Чайкиной, 31) на 60 человек с 01.06.2026 года по 25.06.2026 года.
2. Общее руководство городским оздоровительным лагерем возложить на Иванову М.А., начальника лагеря.
3. Организовать на базе школы работу лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на 15 человек с 01.06.2026 года по 26.06.2026 года.
4. Назначить начальником лагеря труда и отдыха Соловьеву З.Г., учителя технологии.
5. Персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в городском оздоровительном лагере возложить на воспитателей: Шимову Г.Н., Мифтахутдинову Д.М., Гимадееву А.Р., Баженову В.М., Данилевич А.Л., Дука Л.П., Леденеву Г.И.
6. Персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере труда и отдыха возложить на воспитателя Кулакову Т.М.
7. Организационные мероприятия по обеспечению санитарно-гигиенического режима работы лагерей возложить на Герасимову М.А., завхоза.
8. Педагогом-организатором городского оздоровительного лагеря назначить Зайнееву Г.Н., педагога дополнительного образования.
9. Инструктором по физической культуре назначить Гвоздева И.В., учителя физической культуры.
10. Ответственным за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма назначить Иванову М.А., заместителя директора.
11. Ответственным за пожарную безопасность в городском оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха назначить Герасимову М.А., завхоза.
12. Герасимовой М.А., заведующей хозяйством, перед открытием лагерей проверить состояние запасных выходов, состояние огнетушителей.
13. Назначить ответственного за антитеррористическую защищенность в период летних каникул в МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) — Романову Е.Н., заместителя директора.
14. Усилить меры по обеспечению антитеррористической защищенности детей и работников при организации летней оздоровительной кампании.

15. Организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха по антитеррористической защищенности в период летней оздоровительной кампании.
16. Создать комиссию для оформления актов проверки и осмотра закрепленной территории и здания за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей и лагерем труда и отдыха при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на предмет антитеррористической защищенности в составе:
  - Иванова М.А., начальник городского лагеря,
  - Соловьева З.Г., начальник лагеря труда и отдыха,
  - дежурный охранник ООО ЧОО «БУЛАВА-К»
17. Утвердить форму акта обследования закрепленной территории и здания за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей и лагерем труда и отдыха при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на предмет антитеррористической защищенности (приложение №1).
18. Обеспечить общественный порядок и безопасность на территории городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (пропускной режим, ведение журнала регистрации посещающих).
19. Подготовить помещения для функционирования лагерей и приема детей до 29.05.2026 года.  
Городской оздоровительный лагерь:
  - 1 отряд – кабинет № 1
  - 2 отряд – кабинет № 2
  - 3 отряд – кабинет № 4
  - Актальный зал
  - Спортивный зал  
Лагерь труда и отдыха:
  - кабинет № 32
20. Назначить ответственными воспитателей и работников лагеря за пожарную безопасность в кабинетах.  
Кабинет № 1 – Гимадеева А.Р.  
Кабинет № 2 – Мифтахутдинова Д.М.  
Кабинет № 3 – Данилевич А.Л  
Кабинет № 32 – Соловьева З.Г.  
Актальный зал - Иванова М.А.  
Спортивный зал – Гвоздев И.В.
21. Организационные мероприятия по обеспечению охраны труда и техники безопасности в период работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) возложить на Подшивалову Т.А., специалиста по охране труда и технике безопасности.
22. Утвердить:
  - режим работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) (Приложение № 2).
  - штатное расписание городского оздоровительного лагеря (Приложение №3).
  - режим работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) (Приложение № 4).
  - штатное расписание лагеря труда и отдыха (Приложение №5).
23. Усилить меры по обеспечению безопасности детей и работников при организации летней оздоровительной кампании (соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований при организации работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха).
24. Создать комиссию для оформления актов осмотра и проверки готовности открытия городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) в следующем составе:

- Иванова М.А., начальник ГОЛ - председатель;
- Соловьева З.Г.- начальник ЛТО, член комиссии.
- Герасимова М.А., заведующий хозяйством, член комиссии;

25. Комиссии в срок до 29.05.2026 г провести обследование помещений для организации городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха их техническое, противопожарное состояние; проверить состояние спортивных сооружений и оформить соответствующий акт.

26. Создать комиссию по расследованию несчастных случаев на период летней оздоровительной кампании в составе:

Иванова М.А. – начальник ГОЛ,

Подшивалова Т.А. – специалист по ОТ и ТБ

Соловьева З.Г. – начальник ЛТО, уполномоченный от профсоюзного комитета школы по охране труда

27. Ивановой М.А., начальнику городского оздоровительного лагеря при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31):

- ознакомить всех работников лагеря под роспись с должностными обязанностями, положением о городском оздоровительном лагере, правилами внутреннего распорядка для работников лагеря, режимом работы городского оздоровительного лагеря;

- организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками лагеря по обеспечению безопасного поведения детей в ГОЛ;

- провести перед началом работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с педагогами и обслуживающим персоналом занятия по действиям в случае возникновения пожара, вводный инструктаж, инструктажи по охране труда и ТБ;

- взять на контроль проведение со всеми детьми, зачисленными в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей и проведение тренировочной эвакуации в первый день работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

23. Соловьевой З.Г., начальнику лагеря труда и отдыха:

- ознакомить всех работников лагеря под роспись с должностными обязанностями, положением о лагере труда и отдыха, правилами внутреннего распорядка для работников лагеря, режимом работы городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха;

- организовать проведение инструктивного совещания с сотрудниками лагеря по обеспечению безопасного поведения детей;

- провести перед началом работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха с педагогами и обслуживающим персоналом занятия по действиям в случае возникновения пожара, вводный инструктаж, инструктажи по охране труда и ТБ;

- взять на контроль проведение со всеми детьми, и подростками, зачисленными в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей и лагерь труда и отдыха, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей и проведение тренировочной эвакуации в первый день работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)

24. Воспитателям городского оздоровительного лагеря и лагеря труда и отдыха:

- организовать проведение с детьми мероприятий, направленных на расширение знаний по вопросам безопасного поведения в период нахождения в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и лагере труда и отдыха, вопросам профилактики вирусных инфекций, вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоёмах. В течение всей смены предусмотреть проведение занятий и викторин на противопожарную тематику и безопасность на водных объектах.

- разместить в отрядных уголках информацию о телефонных номерах экстренных служб города и вызове служб с сотовых телефонов, познакомить с данной информацией воспитанников;

25. Создать в городском оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) нештатные аварийно-спасательные формирования на период летней оздоровительной кампании:

Звено пожаротушения:

- командир звена: Гимадеева А.Р.
- состав: Дука Л.П., Гвоздев И.В., Зайнеева Г.Н.

Эвакуационная группа:

- командир группы: Герасимова М.А.
- состав: Мифтахутдинова Д.М., Шимова Г.А., Данилевич А.Л.

26. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



В.П. Ильиных

М.А. Герасимова  
И.В. Гвоздев  
М.А. Иванова  
Л.П. Дука  
Т.А. Подшивалова  
Г.А. Шимова  
Д.М. Мифтахутдинова  
А.Л. Данилевич  
Г.Н. Зайнеева  
З.Г. Соловьева  
А.Р. Гимадеева  
Г.И. Леденева  
Т.М. Кулакова  
Е.Н. Романова  
В.М. Козельца

**АКТ**

**обследования закрепленной территории и здания  
за городским оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей и лагерем труда и  
отдыха при МАОУ СОШ №21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)**

г. Серов

« » \_\_\_\_\_ 2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

1. Иванова М.А., начальник городского лагеря при МАОУ СОШ № 21, председатель комиссии;
2. Соловьева З.Г., начальник лагеря труда и отдыха при МАОУ СОШ № 21,
3. \_\_\_\_\_, охранник ООО ЧОО «БУЛАВА-К»

составили настоящий акт в том, что при осмотре здания и территории школы, подвального помещения, запасных выходов, электрических сетей и коммуникаций (системы отопления, водоснабжения и водоотведения) посторонних предметов, взрывоопасных веществ не обнаружено.

Системы видеонаблюдения, домофона, охранной сигнализации, автоматических установок пожарной сигнализации, экстренного оповещения людей о пожаре работают в штатном режиме. Ограждение находится в исправном состоянии, закрывающие устройства на калитках и воротах исправны.

Председатель комиссии

М.А. Иванова

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

**РЕЖИМ РАБОТЫ**  
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)

08.30- приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей;

09.45-9.00 - приход детей (начало работы лагеря);

09.00-09.30 – линейка, зарядка

**09. 30-10.00-завтрак**

10.00-13.00 - проведение инструктажей по технике безопасности, организация и проведение коллективных творческих дел, кружки, медицинские процедуры, экскурсии, прогулки, волонтерская, трудовая деятельность

**13.00-13.30 -обед;**

13.30 – 14.50 – работа в отрядах;

14.50-15.00 –инструктаж по ПДД, подведение итогов дня

15.00-15.15 – уход детей домой.

Приложение №3  
к приказу МАОУ СОШ №21  
№239-ах от 13.05.2026 года

Штатное расписание  
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
при МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31) на июнь 2026г.

1. Начальник лагеря - 1ч
2. Педагог-организатор - 1 ч
3. Инструктор по физической культуре - 1ч
4. Воспитатель отряда – 6ч
5. Педагог дополнительного образования- 1ч
5. Обслуживающий персонал – 1ч

Режим работы лагеря труда и отдыха МАОУ СОШ №21(ул. Лизы Чайкиной, 31)

Время	Наименование работ
8-45 - 9-00	Сбор подростков. Инструктаж по видам работ Получение наряда-задания на день
9-00 - 9-20	Линейка. Поднятие флага. Зарядка.
9-20 - 9-45	Выполнение работ
9-45 - 9-50	Перерыв
9-50 - 10-30	Выполнение работ
10-30 - 11-00	Горячий завтрак
11-00 - 12-00	Клубный час. Познавательные, интеллектуальные, спортивные мероприятия: игры, беседы, конкурсы, соревнования, турниры, встречи, поход, акции и т.д. Подведение итогов за день. Инструктаж по ТБ, ПДД. Уход домой

Приложение №5  
к приказу МАОУ СОШ №21  
№ 239-ах от 13.05.2026 года

Штатное расписание лагеря труда и отдыха  
МАОУ СОШ № 21 (ул. Лизы Чайкиной, 31)  
на июнь 2026 г.

1. Начальник лагеря - 1 ч
2. Воспитатель отряда – 1 ч
3. Обслуживающий персонал – 1ч